



河南科技学院

教学质量监控简报

2023 年第 11 期 (总第 66 期)

教学质量监控中心

2023 年 12 月 15 日

2023 届本科毕业生毕业论文 (设计) 专项检查结果反馈

各学院:

为规范毕业论文 (设计) 管理工作, 进一步提升我校本科毕业生毕业论文 (设计) 质量, 从 2023 年 10 月开始, 教学质量监控中心组织校级教学督导专家对 2023 届本科毕业生毕业论文 (设计) 工作进行了专项检查。现将检查情况反馈如下:

一、检查内容与方式

依据《河南科技学院本科生毕业论文 (设计) 工作管理规定》和《毕业论文 (设计) 质量标准》(见附件 1) 要求, 主要检查各学院毕业论文 (设计) 工作的安排部署、答辩组织、材料归档情况, 以及学生论文的选题 (开题)、质量、评阅、答辩和材料归档等情况, 毕业论文 (设计) 质量标准见附件 1。本次检查共抽查了 19 个学院 79 个班级的 2083 份毕业论文 (设计), 抽查率为 2023 届 227 个毕业班级的 34.80%。督导专家在每个班级中随机抽取 5 份进行精读, 共精读 431 份毕业论文 (设计), 占 2023 届总 6278 份毕业论文 (设计) 的 6.87%。从精读论文 (设计) 质量看, A 等 (达到质量标准) 的 176 篇, 占比为 40.84%; B 等 (略低于质量标准) 的 207 篇, 占比为 48.03%; C 等 (低于质量标

准)的48篇,占比为11.14%。

二、整体情况

(一)学院论文(设计)工作组织情况

从检查情况看,各学院重视毕业论文(设计)工作,基本能落实学校关于毕业论文(设计)工作管理规定。各学院能积极发挥基层教学组织职能,教研室能够按计划有序开展,毕业论文答辩工作组织较规范,落实到位,能做到一人一题。指导老师能认真指导学生,责任心较强。毕业答辩规范有序,答辩小组成员都在3人及其以上,成绩评定较合理。有比较客观的工作总结、论文质量分析报告和毕业论文(设计)选题一览表。材料归档较为齐全。毕业论文(设计)整体质量较高。学院论文(设计)组织管理工作均为A等。各学院检查结果见表1。

表1 2023届本科毕业论文(设计)检查情况汇总表

学院	抽查情况				精读论文情况				总份数
	班级数	总份数	A等	占比	B等	占比	C等	占比	
农学院	2	55	6	10.91%	4	7.27%	0	0.00%	10
生命科学学院	3	83	7	8.43%	6	7.23%	2	2.41%	15
经济与管理学院	6	162	15	9.26%	14	8.64%	1	0.62%	30
机电学院	9	244	35	14.34%	22	9.02%	3	1.23%	60
食品学院	5	118	6	5.08%	24	20.34%	5	4.24%	35
动物科技学院	5	108	6	5.56%	15	13.89%	4	3.70%	25
园艺园林学院	4	99	14	14.14%	5	5.05%	1	1.01%	20
资源与环境学院	5	127	13	10.24%	10	7.87%	2	1.57%	25
信息工程学院	5	153	10	6.54%	17	11.11%	8	5.23%	35
计算机科学与技术学院	3	85	7	8.24%	7	8.24%	1	1.18%	15
化学化工学院	5	145	11	7.59%	10	6.90%	5	3.45%	26
美术与设计学院	7	181	11	6.08%	15	8.29%	9	4.97%	35
音乐与舞蹈学院	2	56	0	0.00%	7	12.50%	3	5.36%	10
服装学院	4	90	4	4.44%	15	16.67%	1	1.11%	20
文法学院	3	85	12	14.12%	2	2.35%	1	1.18%	15
教育科学学院	4	110	9	8.18%	10	9.09%	1	0.91%	20
数学科学学院	3	87	5	5.75%	10	11.49%	0	0.00%	15

学院	抽查情况		精读论文情况						
	班级数	总份数	A等	占比	B等	占比	C等	占比	总份数
外国语学院	2	55	4	7.27%	6	10.91%	0	0.00%	10
体育学院	2	40	1	2.50%	8	20.00%	1	2.50%	10
合计	79	2083	176	8.45%	207	9.94%	48	2.30%	431

（二）班级论文（设计）精读情况

从检查情况看，大部分专业毕业生论文（设计）能够根据学校对毕业论文（设计）工作要求开展工作，论文选题准确、格式规范，论文（设计）质量较高；绝大多数指导教师能客观地评价学生论文（设计）质量，并指出不足之处，跟踪指导和中期检查记录完整规范；答辩组织规范，成绩评定合理；毕业论文（设计）正文文本、任务书、立题审批表、开题报告、中期检查表、指导教师评价表、评阅教师评价表、答辩情况及成绩评定表、论文检测报告单等档案材料齐全。2023届毕业生毕业论文（设计）抽查班级情况汇总见表2。

表2 2023届毕业生毕业论文（设计）抽查班级情况汇总表

学院	专业	抽查班级	论文份数	精读论文情况		
				A等	B等	C等
农学院	农学	农学 192	25	2	3	0
	种子科学与工程	种科 193	30	4	1	0
生命科学学院	生物工程（卓越）	生工（卓越） 191	25	2	3	0
	生物技术	生物 192	27	1	2	2
	生物科学	生科 192	31	4	1	0
经济与管理学院	国际经济与贸易	国贸 194	25	4	1	0
	会计学	会计 212	21	1	4	0
	人力资源管理	人资 191	34	0	4	1
	市场营销	营销 194	25	2	3	0
	物流管理	物流 191	28	5	0	0
	信息管理与信息系统	信管 193	29	3	2	0

学院	专业	抽查班级	论文份数	精读论文情况		
				A等	B等	C等
机电学院	机电技术教育	机教 191	25	4	1	0
	电气工程及其自动化	电气 194	30	1	4	0
	机械设计制造及其自动化	机制 191-193	83	19	9	2
	电子科学与技术	电子 192	29	5	0	0
	机械设计制造及其自动化(中外)	机制 191 (中外)	25	2	3	0
	汽车服务工程	汽车 192	29	1	3	1
	应用电子技术教育	应教 191	23	3	2	0
食品学院	旅游管理	旅游 191	22	0	5	0
	食品科学与工程	食工 193-194	48	5	11	4
	食品质量与安全	质量 191	23	1	3	1
	烹饪与营养教育	烹饪 191	25	0	5	0
动物科技学院	动物科学	动科 195	21	1	3	1
	动物药学	动药 191	20	0	4	1
	动物医学	动医 194	20	5	0	0
	动物检疫	动检 191	18	0	5	0
	动科科技(卓越)	动科卓越 191	29	0	3	2
园艺园林学院	城乡规划	城规 191	30	4	1	0
	风景园林	风景 191	29	4	1	0
	园林(对口)	园林(对) 194	29	3	2	0
	园艺(果树普)	果树(普) 191	11	3	1	1
资源与环境学院	环境科学	环境 193	25	0	4	1
	农业资源与环境	农资 191	26	3	2	0
	植物保护	植保 191	26	2	2	1
	动植物检疫(植物检疫)	植检 192	22	4	1	0
	植物保护(卓越)	植保卓越 192	28	4	1	0

学院	专业	抽查班级	论文份数	精读论文情况		
				A等	B等	C等
信息工程学院	通信工程	通信 193	32	1	4	0
	教育技术学	教育 191-192	59	5	7	8
	信息工程（中外）	信工（中外）193	31	3	2	0
	信息工程	信工 191	31	1	4	0
计算机科学与技术学院	计算机科学与技术	计科 194	24	4	1	0
	数据科学与大数据技术	数据 194	31	3	1	1
	物联网工程	物联网 191	30	0	5	0
化学化工学院	材料化学	材料 192	32	4	1	0
	化学工程与工艺	化工 191	28	3	1	2
	化学工程与工艺(对口)	化工 194	25	1	3	1
	应用化学	应化 192	27	2	3	0
	制药工程	制药 191	33	1	2	2
美术与设计学院	产品设计	产品 191	26	3	0	2
	动画	动画 191	29	0	0	5
	工艺美术	工美 191	25	4	1	0
	环境设计（专升本）	环设（专升本）211	29	1	3	1
	视觉传达设计	视觉 191	28	0	5	0
	美术学	美术（油画）191	24	2	2	1
	书法学	书法 191	20	1	4	0
音乐与舞蹈学院	音乐学	音乐 193	26	0	2	3
	舞蹈学	舞蹈 191	30	0	5	0
服装学院	服装设计与工程	服设 192	22	0	4	1
	服装设计与工艺教育	服装 192	22	4	1	0
	服装与服饰设计	服饰 192	27	0	5	0
	服装与服饰设计「表演」	表演 191	19	0	5	0

学院	专业	抽查班级	论文份数	精读论文情况		
				A等	B等	C等
文法学院	法学	法学 193	31	3	1	1
	汉语国际教育	汉教 191	23	5	0	0
	汉语言文学（已认证）	中文 191	31	4	1	0
教育科学学院	教育学	教育学 192	31	4	1	0
	学前教育（已认证）	学前 193	24	5	0	0
	学前教育（对口）	学前（对） 194	25	0	5	0
	教育学（中外）	教育学（中外） 192	30	0	4	1
数学科学学院	数学与应用数学（已认证）	数学 192	27	0	5	0
	信息与计算科学	计算 192	32	3	2	0
	应用统计学	统计 191	28	2	3	0
外国语学院	商务英语	商英 191	29	2	3	0
	英语	英语（翻译） 191	26	2	3	0
体育学院	社会体育指导与管理	社体（健身指导） 191	24	0	4	1
	体育教育	体教（经营管理） 191	16	1	4	0
合计			2083	176	207	48

（三）近两届本科毕业生毕业论文（设计）抽查情况对比

抽查结果显示，与 2022 届毕业生毕业论文（设计）抽检结果相比，2023 届毕业生毕业论文（设计）A 等比例较 2022 届毕业生论文（设计）A 等比例降低 16.57%，B 等比例提高 11.36%，C 等比例提高 5.21%。对比结果见表 3。

表 3 近两届本科毕业生毕业论文（设计）精读抽查情况对比

年份	抽查班级数	A等	占比	B等	占比	C等	占比	总份数
2022 届	52	155	57.41%	99	36.67%	16	5.93%	270
2023 届	79	176	40.84%	207	48.03%	48	11.14%	431

三、存在问题

1. 论文开题不够严谨。个别论文的开题报告中国内外研究现状部分

写的过于简单。部分学院论文开题报告格式不规范，开题报告无引文，格式混乱，排版不规范等。

2. 论文（设计）撰写不够规范。个别论文格式不够规范，少部分论文摘要字数不足 300 字，有的论文二三级标题位置、图表格式和参考文献引用等不规范。

3. 论文材料不够完整。个别学院跟踪指导和中期检查表填写内容过于简单或不完整。有的指导教师指导质量不高，有的指导记录不规范等。

4. 论文（设计）评阅环节存在不足。如导师评语内容过于简单，评语结论不明确。个别论文（设计）指导教师和评阅教师均未指出该论文（设计）存在的问题和缺点，未填写结论性意见。个别学院论文指导教师和评阅教师为同一人等。

5. 论文答辩程序材料不够规范。部分学院成绩评定表缺少学院公章，答辩小组意见过于简单，且无导师签名等。有的答辩记录过于简单，评语不够客观、全面。

6. 材料归档仍需完善。个别学院提交的论文存在页码装订错误，甚至未装订现象。有些论文表格内相关信息填写不完整。个别论文在不同材料中存在前后内容不一致现象，如论文选题汇总表的论文题目与正文题目不一致，检测报告题目与正文不一致，指导教师姓名前后不一致等。

四、反馈与改进

1. 加强组织领导，进一步提高对毕业论文（设计）重视程度。各学院要严格按照学校《河南科技学院本科生毕业论文（设计）工作管理规定》《毕业论文（设计）质量标准》要求，对接专业认证标准和国家专

业标准对毕业论文（设计）的要求，确保毕业论文（设计）达到质量标准要求。

2. 督促毕业论文（设计）指导教师认真履责。毕业论文是学生在教师的指导下完成的工作。教师是毕业论文指导的第一责任人，教师的言行对学生的影响深远，其学术水平、治学态度决定学生研究水平的高低以及毕业论文质量的优劣。学院要明确论文指导的质量要求，建立论文指导教师责任制，指导教师要端正对待毕业论文（设计）的态度。学院可以采取相关措施，在毕业论文（设计）工作开始前对指导教师进行集中培训，统一论文的格式要求、时间节点，进一步明确教师在论文指导过程中的职责。有条件的学院可以组织老师进行经验交流，就如何有效的进行论文指导进行探讨。

3. 加强毕业论文（设计）答辩过程管理。各学院要严格答辩过程管理，并做好答辩记录工作，规范填写各类表格。

4. 各学院要将检查汇总表中提出的问题(见附件2)反馈到教研室、指导教师，认真修订2023届本科毕业生毕业论文（设计）工作中出现的错误，提出改进措施，并登记存档。做好2024届本科生毕业论文（设计）工作的安排部署，严格毕业论文（设计）管理，提高毕业论文（设计）质量。

附件：

1. 河南科技学院毕业论文（设计）质量标准
2. 2023届毕业生毕业论文（设计）班级论文质量检查汇总表（分学院反馈）

附件 1:

河南科技学院毕业论文（设计）质量标准

项目	质量控制点	质量标准
准备	组织管理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本科生毕业论文（设计）工作由主管教学学校长领导，教务处主管，各学院组织实施； 2. 各学院应成立毕业论文（设计）工作领导小组，制定毕业论文（设计）工作计划，进行毕业论文（设计）工作动员； 3. 按要求审定指导教师资格，抽查评审学生外文翻译质量及开题报告等。
	指导教师	<ol style="list-style-type: none"> 1. 选派作风严谨、责任心强，学术过硬，具有讲师及以上专业技术职称的教师担任毕业论文（设计）指导教师； 2. 导师与指导学生人数比一般不超过 1: 10。
选题 开题	论文选题	<ol style="list-style-type: none"> 1. 毕业论文（设计）选题应具有科学性、先进性、实用性和独立性。近三年课题或内容的重复率小于 10%；课题与学生比例为 1: 1； 2. 指导教师填写毕业论文（设计）课题审核表，教研室审查，毕业论文（设计）工作领导小组研究确定； 3. 选题一经确认不得随意更改。
	课题分配	<ol style="list-style-type: none"> 1. 课题分配采用“师生双向选择，学院适当调整”的方法进行； 2. 指导教师下达开题任务书，并将计划和课题分配表报教务处备案。
	论文开题	<ol style="list-style-type: none"> 1. 开题前要充分调研，形成报告； 2. 开题报告要按规定格式规范填写，文献查阅应在 10 篇以上，文献综述引用应在 5 篇以上。
论文 撰写	撰写规范	<ol style="list-style-type: none"> 1. 论文格式规范，观点明确，论据充分，论证逻辑性强，结构严谨，表达准确，条理清楚，能够围绕所选课题，综合运用所学知识 with 技能进行分析、论证，能独立检索文献资料，论文引用参考文献至少 5 篇以上； 2. 论文（设计）见解独到，有较强创新性和一定应用价值； 3. 设计结构合理，方法先进，表达清晰，设计说明书条理清晰、格式规范、内容完整； 4. 毕业论文总字数在 6000 字以上，毕业设计说明书要在 10000 字以上，其中中英文摘要 400 字左右； 5. 至少有 2000 字的外文资料翻译。
指导 过程	指导	对毕业论文（设计）各个环节要有跟踪指导、检查的记录。
	中期检查	组织中期检查，要按要求填写中期检查记录表，提出论文（设计）中存在的问题（至少三个）及改进措施。

项目	质量控制点	质量标准
评阅	指导教师	1. 指导教师在批阅学生论文（设计）时，评语要认真得当，应全面评价学生的成果质量，肯定其成绩和优点，同时必须指出存在的问题和不足； 2. 审核学生论文总文字复制比（不超过 30%）并签字确认学生是否具有参加答辩的资格。
	评阅教师	1. 评阅教师、评阅学生论文（设计）时，评语要认真得当，应全面评价学生的成果质量，肯定其成绩和优点，同时必须指出存在的问题和不足； 2. 确认学生是否具有参加答辩的资格。
答辩	答辩准备	1. 成立学院答辩委员会，审核学生答辩资格； 2. 根据小组内学生课题内容，准备答辩问题。
	答辩程序	1. 成立不少于 3 人的答辩小组； 2. 安排并公布答辩分组、时间和地点。
	答辩成绩	1. 总成绩由“批阅、评阅、答辩”三部分组成； 2. 成绩评定比例优秀不超过 20%，不及格率不低于 2%； 3. 成绩在毕业资格审核结束前一周录入教务管理系统； 4. 按照毕业生人数 10%的比例推荐优秀毕业论文（设计），要求覆盖所有专业。
总结与归档	总结	做好论文（设计）工作总结和论文质量分析，报送教务处备案。
	档案	毕业论文（设计）档案材料的报送要及时、规范、齐全。至少保存三年。

附件 2

学院组织管理检查要求

一级指标	二级指标	质量标准 A	B	C
学院管理情况	安排部署	安排认真，各环节落实到位，指导教师与学生比例不超过 1:10，一人一题。	指导教师与学生比例超过 1:10。	未做到一人一题。
	答辩组织	答辩组织严密，答辩小组不少于 3 人。	答辩组织不够严密，有一个答辩小组人数少于 3 人。	答辩组织混乱，两个及其以上答辩小组少于 3 人。
	材料归档	归档材料齐全，有客观的工作总结、论文质量分析和毕业论文（设计）选题一览表。	学院归档材料缺 1 项。	缺少一人以上论文材料；学院归档材料缺 2 项及其以上。

毕业论文（设计）检查要求：

一级指标	二级指标	质量标准 A	B	C
学生论文情况	选题开题	选题科学，开题报告规范，文献查阅 10 篇以上。	选题不科学，开题报告不规范，文献查阅不足 10 篇。	选题存在明显错误，开题报告不规范，无文献查阅。
	论文（设计）	论文格式规范，观点明确，条理清晰有创新性和实用价值，字数 6000 字以上；设计结构合理，内容完整，设计说明书格式规范，字数 1 万字以上；摘要 400 字左右，外文资料翻译至少 2000 字。	论文或说明书格式不规范，内容不完整；总字数、摘要及外文资料翻译达不到标准要求。	论文或设计存在较大问题或明显错误。
	评阅	指导教师和评阅教师评语得当，能全面评价学生论文（设计）质量，能指出存在的问题，确定是否有资格参加答辩。	指导教师和评阅教师评语不客观，结论不明确。	指导教师和评阅教师评语完全雷同，评语存在较大问题。
	指导过程	对论文（设计）有跟踪指导和中期检查，记录完整。	跟踪指导或检查记录缺少一项。	无跟踪指导和中期检查。
	答辩	根据选题内容准备答辩问题，程序规范，成绩评定合理。	答辩问题与选题内容不一致，成绩评定不合理。	答辩问题错误，综合成绩计算有误或等级错误。
	材料归档	档案材料齐全（包括毕业论文（设计）正文文本；课题审核表；任务书；开题报告；中期检查记录表；指导教师成绩评定表；评阅教师成绩评定表；答辩情况及成绩评定表；英文材料及中文翻译；论文检测报告等）。	归档材料缺 1 项。	归档材料缺 2 项及其以上。

